



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ СШ №5 г. Волгодонска  
В.Я. Гаджамура

Приказ № 5 от «28» 09 2020 г.

# ПОРЯДОК

## приема, перевода и отчисления лиц, осваивающих программы спортивной подготовки

муниципального бюджетного учреждения  
спортивной школы №5 г. Волгодонска

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема, перевода и отчисления лиц, осваивающих программы спортивной подготовки по культивируемым видам спорта (далее-Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 г. №999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации», Постановлением Правительства Ростовской области от 29.12.2014 г. №903 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Ростовской областью и осуществляющие спортивную подготовку», Постановлением Администрации города Волгодонска от 17.08.2020 г. №1646 «О внесении изменения в постановление Администрации города Волгодонска от 02.04.2019 № 842 «Об утверждении административного регламента муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту города Волгодонска предоставления муниципальной услуги «Зачисление в учреждение, осуществляющее спортивную подготовку», уставом муниципального бюджетного учреждения спортивной школы №5 г. Волгодонска (далее-Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру приема в Учреждение, перевода и отчисления лиц, осваивающих программы спортивной подготовки по культивируемым видам спорта.

1.3. Настоящий Порядок утвержден решением методического совета Учреждения (Протокол № 4 от 28.09.2020 г.)

1.4. Текст настоящего Порядка размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

## **2. Порядок приема обучающихся**

2.1. Учреждение реализует программы спортивной подготовки (далее- Программы) по культивируемым видам спорта:

- футбол (юноши);
- легкая атлетика (юноши и девушки);
- теннис (юноши и девушки).

2.2. Содержание программ, условия приема, перевода, сроки реализации определяются программой, разработанной и утвержденной Учреждением в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки (далее- ФССП).

2.3. К освоению программ, реализуемых в Учреждении, допускаются лица без предъявления требований к уровню подготовки.

2.4. Прием поступающих проводится на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующей программы.

Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры в соответствии с Положением о приемной и апелляционной комиссиях, порядке приема лиц для прохождения спортивной подготовки.

2.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, осуществляется согласно действующему законодательству, а также международным договорам.

2.6. Набор (индивидуальный отбор) обучающихся осуществляется ежегодно, и завершается не позднее 15 февраля текущего года.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляются приемной комиссией Учреждения.

2.7. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными актами для зачисления в Учреждение:

2.7.1. Письменное заявление поступающего, а в случае если он несовершеннолетний, то письменное заявление его законного представителя.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;



- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;

- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

- сведения о гражданстве поступающего (при наличии);

- адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения и его локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.7.2. Перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- согласие на обработку персональных данных;

- копия паспорта поступающего при предъявлении оригинала;

- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;

- фотография поступающего (размер 3x4) для оформления личного дела;

- свидетельство о рождении, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык.

2.7.3. Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- свидетельство о рождении поступающего (копия при предъявлении оригинала либо копия, заверенная в установленном порядке).

2.8. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- возраст поступающего ниже минимального возраста по данному виду спорта для зачисления в учреждение;

- недостоверность предоставляемых сведений;

- медицинские противопоказания для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;

- несоответствие поступающего требованиям федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта для поступления на этап спортивной подготовки;

- наименьшие результаты в списке-рейтинге по итогам индивидуального отбора;

- отсутствие свободных мест в учреждении.

2.9. Количество поступающих, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется учредителем в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на спортивную подготовку на платной основе по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.10. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная и апелляционная комиссии.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые приказом директора.

Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом Учреждения.

Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела официального сайта Учреждения в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для освоения Программ.

2.11. Результаты индивидуального отбора размещаются на официальном сайте Учреждения в течение двух рабочих дней со дня его завершения.

2.12. Зачисление поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора на основании решения приемной или апелляционной комиссий в сроки, установленные локальным нормативным актом Учреждения.

2.13. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить Учреждению право проводить дополнительный прием.

2.14. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

2.15. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.16. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные Учреждением в соответствии с настоящим Порядком.

### **3. Порядок перевода обучающихся**

3.1. Зачисление в группу следующего года этапа спортивной подготовки, производится по решению тренерского совета, основанного:

- на стаже тренировочных занятий;
- на результатах сдачи переводных экзаменов - контрольно-переводных нормативов в соответствии с утвержденной Программой спортивной подготовки и ФССП по видам спорта при переводе на следующий год этапа спортивной подготовки;
- на результатах выполнения разрядных требований.

3.2. Перевод и зачисление в группу следующего этапа спортивной подготовки производится по решению тренерского совета, основанного:

- на стаже тренировочных занятий;
- на решении Приемной комиссии Учреждения о выполнении нормативов индивидуального отбора в соответствии с ФССП при переводе и зачислении на следующий этап спортивной подготовки;
- на результатах выполнения разрядных требований.



3.3. По решению тренерского совета разрешается перевод обучающихся (досрочно) на следующий этап подготовки при условии выполнения требований общефизической и специальной подготовки.

3.4. Зачисление в группу следующего года обучения, в группу следующего этапа спортивной подготовки оформляется приказами по Учреждению.

3.5. Если на одном из этапов спортивной подготовки результаты не соответствуют требованиям, установленным ФССП по избранному виду спорта, перевод на следующий этап спортивной подготовки не допускается.

3.6. Лицам, проходящим спортивную подготовку, не выполнившим предъявляемые программой спортивной подготовки требования, может предоставляться возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки. Такие лица могут решением тренерского совета продолжить спортивную подготовку повторно, но не более одного раза на данном этапе.

При повторном невыполнении требований спортивной подготовки лицам, проходящим спортивную подготовку по соответствующему виду спорта может предоставляться возможность продолжить заниматься на том же этапе подготовки в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Учреждения, за рамками муниципального задания на основе договоров оказания услуг по спортивной подготовке, либо принимается решение об отчислении лица.

3.7. Спортсмены, в случае производственной необходимости или других случаях, могут быть переведены (переданы) от одного тренера к другому, при сохранении направленности и этапа подготовки. Решение о переводе принимается тренерским советом и оформляется приказом директора по письменному согласованию с самим спортсменом, достигшим 14-летнего возраста или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего спортсмена.

#### **4. Порядок отчисления обучающихся**

4.1. Максимальный возраст обучающихся по программам спортивной подготовки не ограничивается. Спортсмен, успешно проходящий спортивную подготовку и выполняющий минимальные требования программы спортивной подготовки, до окончания освоения данной программы на соответствующем этапе спортивной подготовки не может быть отчислен из Учреждения по возрастному критерию.

4.2. Обучающиеся на любом этапе спортивной подготовки могут быть отчислены из Учреждения в случаях:

- при добровольном заявлении спортсмена, или при прекращении им посещения занятий без уважительной причины свыше 1-го календарного месяца;
- завершения спортивной подготовки;
- при повторном невыполнении требований Федеральных стандартов спортивной подготовки по избранному виду спорта;

- за совершение противоправных действий, грубых и неоднократных нарушений устава, о чем Учреждение должно информировать родителей (законных представителей);

- установления применения обучающимися допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;

- неявки на экзамен по сдаче контрольно-переводных нормативов;

- нарушения спортивной этики;

- нарушения режима спортивной подготовки;

- ухудшения состояния здоровья на основании медицинского заключения;

- отказа от прохождения медицинского обследования.

4.3. Решение об отчислении обучающегося из Учреждения принимается тренерским советом по представлению тренера и оформляется приказом директора.

4.4. Порядок отчисления обучающегося как мера дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка лиц, проходящих спортивную подготовку.

Срок действия данного порядка не ограничен.